



RESERVA DE MATRICULA

Solicitud dirigida al Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Educación, solicitando **RESERVA DE MATRICULA** (Especificar maestría o doctorado, años de estudio, dirección, número de celular, email y nombres completos).

OPCIÓN 1: PAGO EN CAJA DE LA UNCP

CONCEPTO DE PAGO	IMPORTE S/.
Trámite Administrativo	6.00

INDICAR: POSGRADO EN EDUCACIÓN, NÚMERO DE DNI, APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE

OPCIÓN 2: PAGOS EN EL BANCO DE LA NACIÓN Y/O CAJA HUANCAYO

CONCEPTO DE PAGO	CÓDIGOS BANCO DE LA NACIÓN	CÓDIGO CAJA HUANCAYO	IMPORTE S/.
Trámite administrativo	9135 352	352	7.00

INDICAR NÚMERO DE DNI, APELLIDOS Y NOMBRES DEL ESTUDIANTE

Presentación de Trámite ingresar a la página web <https://uncp.edu.pe/intranet/> acceder a **MESA DE PARTES VIRTUAL**, adjuntando de manera digital los siguientes requisitos:

- Solicitud y Recibo de pago en PDF.

Revisar su seguimiento de mesa de partes y comunicarse después de 48 horas al 913173542.